



COMUNE DI UBOLDO

PROVINCIA DI VARESE

UFFICIO TECNICO COMUNALE - 5ª AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Piazza San Giovanni Bosco n. 10 21040 Uboldo -Varese-

Marca da bollo
€. 16,00

Al Responsabile dell'Ufficio Tecnico
del Comune di Uboldo
Settore Edilizia Privata
Piazza San Giovanni Bosco n. 10
21040 Uboldo (VA)

RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE NUMERAZIONE CIVICA

(Legge 24.12.1954, n. 1228 art. 10 - D.P.R. 223/1989 artt. 42 e 43 - art. 96 del Regolamento Edilizio)

| | | | |
|--|---------|-----------|--|
| Il/la Sottoscritto/a: | | | |
| Nato/a a: | | il | |
| Residente in/avente studio in/avente sede legale in: | | | |
| Via/piazza | n. | Telefono: | |
| e-mail: | P.E.C.: | | |
| Nella sua qualità di (specificare i poteri rappresentati) ¹ : | | | |

CHIEDE

che gli venga rilasciato il/i numero/i civico/i, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 relativamente agli accessi (porte e/o cancelli pedonali) così identificati:

Mod. ISTAT AP/Tb (art. 43 Regolamento anagrafico)

SPECIFICA DEGLI ACCESSI DA CONTRASSEGNARE

(indicare in planimetria gli accessi da numerare con numero progressivo e richiamare nel prospetto le caratteristiche dell'accesso)

| N° progressivo (provvisorio) indicato in planimetria | DENOMINAZIONE DELL'AREA DI CIRCOLAZIONE (Via, Viale, Vicolo, Piazza, Largo, ecc.) | Piano | Destinazione dei locali ai quali danno accesso | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|--|---------|-----------|-------------|---------|--------|----------------------------|--------|-------|------------|--|--|
| | | | Abitazioni | Negozii | Magazzini | Autorimesse | | Uffici | N. di interni da assegnare | Foglio | Mappa | Subalterno | | |
| | | | | | | Public | Private | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- ✓ n. 1 marca da bollo da €uro 16,00 da applicare sulla domanda, se ne è sprovvista non sarà accettata;
- ✓ n. 1 marca da bollo da €uro 16,00 da applicare sul provvedimento di assegnazione del numero civico;
- ✓ Diritti di segreteria pari a €uro 25,00 (per modalità pagamento vedi retro);
- ✓ Estratto di mappa catastale e/o aerofotogrammetrico con l'individuazione del fabbricato;
- ✓ Estratto di planimetria generale in scala 1:500 - 1:200 con individuazione degli accessi pedonali dall'area di pubblica circolazione (da numerare con numero progressivo e richiamare nel prospetto di cui sopra).

Uboldo, li _____

_____ Firma

Le richieste sprovviste della marca da bollo e dei Diritti di segreteria non saranno prese in considerazione.

¹ Specificare se proprietario, tecnico incaricato, donatario, erede, ecc...

Telefono:

02 / 96.992.222

Fax: 02 / 96.992.209

Responsabile del Servizio: **geom. Dario Iraga**

Orari di apertura al pubblico: **lunedì alle 9.00 alle 12.30, mercoledì dalle 15.30 alle 18.30 e venerdì dalle 10.00 alle 12.30**



COMUNE DI UBOLDO

PROVINCIA DI VARESE

UFFICIO TECNICO COMUNALE – 5ª AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Piazza San Giovanni Bosco n. 10 21040 Uboldo –Varese–

Le modalità di presentazione della domanda

La domanda, in marca da bollo, compilata in ogni sua parte e completa degli allegati va consegnata a mano o a mezzo posta ordinaria presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Uboldo – Piazza S.G. Bosco 10 – 21040 Uboldo (Va) oppure mediante e-mail o fax. Le domande sprovviste degli allegati non saranno prese in considerazione.

L'ufficio responsabile

Si precisa che l'Ufficio Tecnico Comunale – Settore Edilizia Privata ed Urbanistica è incaricato del rilascio del numero civico. Responsabile dell'Area Edilizia Privata ed Urbanistica: Geom. Dario Iraga.

I tempi per la risposta

Il numero civico verrà assegnato e comunicato per iscritto al richiedente entro 30 giorni dalla data della richiesta e al fine del ritiro della targhetta con indicato il numero civico è necessario prendere contatti con l'Ufficio di Polizia Locale, previo accordo telefonico (02-96.992.234 – 02-96.992.236), concordando il relativo pagamento.

Spese a carico del richiedente

Imposta di bollo

N° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla richiesta di assegnazione del numero civico a cura del richiedente.

N° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sul provvedimento di assegnazione.

Diritti di Segreteria

Importo pari a € 25,00 per ogni richiesta, indipendentemente dal numero degli accessi/civici richiesti.

Il pagamento può essere effettuato:

-presso Tesoreria Comunale Banca Popolare di Milano Ag. 179 di Uboldo – Via Italia 19 – 21040 Uboldo – Cod.

Iban IT53 P 05584 50600 000000016847;

-mediante bonifico bancario intestato a Comune di Uboldo Cod. Iban IT53 P 05584 50600 000000016847;

Normativa di riferimento

L'assegnazione della numerazione civica è disciplinata dal D.P.R. 30/05/1989, n° 223, che all'art 42, prevede:

1. *Le porte e gli altri accessi dall'area di circolazione all'interno dei fabbricati di qualsiasi genere devono essere provvisti di appositi numeri da indicarsi su targhe di materiale resistente.*

2. *L'obbligo della numerazione si estende anche internamente ai fabbricati per gli accessi che immettono nelle abitazioni o in ambienti destinati all'esercizio di attività professionali, commerciali e simili.*

3. *La numerazione degli accessi, sia esterni sia interni, deve essere effettuata in conformità alle norme stabilite dall'Istituto centrale di statistica in occasione dell'ultimo censimento generale della popolazione e alle successive eventuali determinazioni dell'Istituto stesso.*

L'art 43 del medesimo Decreto prevede gli obblighi a carico dei proprietari dei fabbricati:

1. *Gli obblighi di cui all'art. 42 devono essere adempiuti non appena ultimata la costruzione del fabbricato.*

2. *A costruzione ultimata e comunque prima che il fabbricato possa essere occupato, il proprietario deve presentare al comune apposita domanda per ottenere sia l'indicazione del numero civico, sia il permesso di abitabilità se trattasi di fabbricato ad uso di abitazione, ovvero di agibilità se trattasi di fabbricato destinato ad altro uso.*

3. *Con la domanda di cui al comma 2 il proprietario del fabbricato deve chiedere, occorrendo, anche la determinazione dei criteri per l'indicazione della numerazione interna da effettuarsi a cura del proprietario stesso. Qualora l'indicazione della numerazione interna non venga effettuata dal proprietario, vi provvede il comune addebitandogli la relativa spesa.*

4. *La domanda deve essere presentata mediante modello conforme all'apposito esemplare predisposto dall'Istituto centrale di statistica. In essa inoltre dovrà essere indicato il numero totale degli accessi, individuati secondo quanto prescritto nel comma 3 dell'art. 42.*

L'art. 96 - Numeri civici- del vigente Regolamento Edilizio stabilisce che:

1. *L'Amministrazione comunale assegna agli edifici e agli accessi da aree pubbliche il numero civico da apporsi a cura e spese del proprietario.*

2. *Le eventuali variazioni della numerazione civica, previa notifica al proprietario, sono attuate a spese dello stesso.*

3. *Il numero civico deve essere collocato a fianco della porta di ingresso, ad un'altezza variabile da due a tre metri, e deve essere mantenuto nella medesima posizione a cura del proprietario.*

4. *Il numero civico dovrà essere collocato sulla recinzione, in prossimità dell'accesso pedonale, nel caso in cui la porta di ingresso dell'edificio non sia direttamente accessibile dallo spazio pubblico antistante.*

5. *La Commissione Edilizia definirà il tipo di materiale, la dimensione e il carattere grafico.*

Informativa trattamento dati personali

Con la presente i richiedenti accettano che tutte le informazioni rese e relative a stati, fatti e qualità personali, saranno trattate e utilizzate dall'Amministrazione Comunale, per quanto strettamente necessario, ai soli fini del procedimento cui si riferisce e, comunque, nei termini e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni.

Telefono:

02 / 96.992.222

Fax: 02 / 96.992.209

Responsabile del Servizio: **geom. Dario Iraga**

Orari di apertura al pubblico: **lunedì alle 9.00 alle 12.30, mercoledì dalle 15.30 alle 18.30 e venerdì dalle 10.00 alle 12.30**